

THÔNG BÁO SỐ 2

Về việc tổ chức Hội thảo khoa học Quốc tế 2018 “Phát triển nguồn nhân lực trình độ cao: Thực trạng và xu thế quốc tế hóa giáo dục”

Phát triển nguồn nhân lực trình độ cao là một xu hướng tất yếu và là ưu tiên của các quốc gia trong quá trình hội nhập và phát triển. Đặc biệt là trong bối cảnh nền kinh tế thế giới bước vào nền công nghiệp 4.0. Tuy nhiên, nhìn vào thực trạng nhân lực trình độ cao ở Việt Nam cho thấy, còn rất nhiều hạn chế về chất lượng và số lượng để có thể đáp ứng yêu cầu của xu thế và bối cảnh này.

Trong bối cảnh Việt Nam chuyển dịch từ nền kinh tế tập trung sang nền kinh tế định hướng thị trường, và để đáp ứng nhu cầu ngày càng tăng của thị trường lao động, quốc tế hóa giáo dục là việc làm cần thiết đảm bảo cung cấp nguồn nhân lực trình độ cao cho phát triển kinh tế.

Trường Đại học Hà Nội phối hợp với Viện Khoa học giáo dục Việt Nam và Đại học Dublin tổ chức **Hội thảo khoa học Quốc tế với chủ đề “Phát triển nguồn nhân lực trình độ cao: Thực trạng và xu thế quốc tế hóa giáo dục”** với nguồn tài trợ từ Cơ quan Hỗ trợ phát triển Ailen (IrishAid), Cơ quan Trao đổi Hàn lâm Đức (DAAD) và Viện Nghiên cứu phát triển Pháp (IRD).

Ban tổ chức trân trọng thông báo và kính mời các tổ chức, cơ quan giáo dục, chuyên gia, cán bộ giảng viên, nhà nghiên cứu, sinh viên, học viên cao học trong và ngoài nước, đại diện các viện nghiên cứu, các tổ chức trong nước và quốc tế đăng ký viết bài tham gia Hội thảo. Thông tin cụ thể như sau:

1. Mục tiêu của hội thảo:

- Tạo diễn đàn thảo luận, trao đổi học thuật, công bố các kết quả nghiên cứu gần đây về phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao, đặc biệt quốc tế hóa giáo dục đại học;
- Chia sẻ những kinh nghiệm và thực tiễn trong quá trình phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao; thông qua đó nâng cao năng lực của các cơ sở giáo dục đại học Việt nam và các đối tác...;
- Thúc đẩy hợp tác, mạng lưới các quan hệ đối tác giữa các thành viên trong lĩnh vực liên quan. Dựa trên kết quả của Hội thảo, các đại biểu sẽ tạo dựng những ý tưởng ban đầu cho các dự án hợp tác mới về phát triển nguồn nhân lực và quốc tế hóa giáo dục đại học.

2. Các chủ đề Hội thảo

- Thực trạng nhân lực trình độ cao của Việt Nam, đặc biệt là thực trạng nhân lực ngành công nghệ thông tin (CNTT) trong bối cảnh cách mạng công nghệ 4.0;
- Thực trạng về các điều kiện đảm bảo cho việc phát triển nhân lực trình độ cao;
- Xu thế quốc tế hóa giáo dục đại học: Thực trạng, cơ hội, thách thức.

Ba mảng chủ đề trên bao gồm nhưng không giới hạn ở các vấn đề sau:

- Các chính sách về tài chính, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao;
- Dự báo nhân lực trình độ cao của Việt Nam theo các lĩnh vực kinh tế;
- Nhân lực được đào tạo ngành CNTT tại các trường đại học ở Việt Nam;
- Đầu tư ra bên ngoài và hợp tác quốc tế trong nghiên cứu và đào tạo giữa các cơ sở giáo dục đại học;
- Chương trình giảng dạy trong điều kiện quốc tế hóa giáo dục;
- Chương trình đào tạo liên kết quốc tế giữa các cơ sở giáo dục đại học;
- Nghiên cứu và công bố ấn phẩm quốc tế giữa các cơ sở giáo dục đại học;
- Chương trình thực tập và thực hành quốc tế cho sinh viên;
- Quản trị giáo dục đại học;
- Tiếng Anh và quốc tế hóa giáo dục đại học;
- Phát triển nguồn nhân lực cho giáo dục đại học, cụ thể, phát triển đội ngũ giảng viên và cán bộ quản lý;
- Tài chính và tự chủ trong giáo dục đại học;
- Kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng theo chuẩn quốc tế;
- Các hình thức hợp tác và quan hệ đối tác với các trường đại học nước ngoài và triển vọng mở rộng các khu học xá quốc tế.

3. Ngôn ngữ sử dụng tại Hội thảo: Tiếng Việt, tiếng Anh.

4. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thảo

- Thời gian: Ngày 01 và 02/11/2018
- Địa điểm: Trường Đại học Hà Nội (Km 9, Đường Nguyễn Trãi, Quận Thanh Xuân, TP. Hà Nội).

5. Thông tin về việc gửi báo cáo tham luận

- Hạn nộp Tóm tắt (Abstract): Ngày 10/7/2018
- Thông báo chấp nhận Tóm tắt (Abstract): Ngày 30/7/2018
- Hạn nộp toàn văn bài viết: Ngày 05/9/2018
- Hạn hoàn chỉnh bài viết sau khi có kết quả phản biện: Ngày 19/10/2018
- Các bài viết gửi cho Hội thảo chưa từng được công bố trên bất kỳ Kỷ yếu, Tạp chí nào. Các bài viết gốc hoàn chỉnh dưới dạng báo cáo hội thảo, không quá 4000 từ, bao gồm cả phần *tóm tắt* và *tài liệu tham khảo*.
- Mỗi bản thảo khi nộp cần có Tóm tắt khoảng 300 từ (cả tiếng Anh và tiếng Việt) và 4-6 từ khóa được liệt kê theo thứ tự alphabet.
- Các tài liệu tham khảo nên trình bày theo chuẩn APA.

- **Hình thức trình bày toàn văn bài viết:** Tham khảo Quy định về hình thức trình bày đính kèm.
- **Hình thức trình bày báo cáo tại Hội thảo:** Thuyết trình. Mỗi báo cáo trình bày trong 15 phút và 10 phút thảo luận. Tác giả tự thiết kế slide trình bày bằng phần mềm powerpoint và trình bày tại Hội thảo theo chương trình của Ban tổ chức.

6. Kỷ yếu Hội thảo

Các bài viết được thẩm định, biên tập để đăng trong Kỷ yếu Hội thảo có chỉ số ISSN; hoặc Tạp chí Khoa học Giáo dục tiếng Anh của Viện Khoa học giáo dục Việt Nam (chỉ số ISSN 2615-8957); hoặc Tạp chí Khoa học Ngoại ngữ của Trường Đại học Hà Nội (chỉ số ISSN 1859-2503).

7. Lệ phí đăng bài

- Phí thẩm định bài viết: 600.000đ/bài (*Tác giả bài viết được chọn đăng sẽ nhận 01 cuốn Kỷ yếu toàn văn, không nộp thêm kinh phí nhận Kỷ yếu*);
- Phí nhận Kỷ yếu: 200.000đ/cuốn.

Lệ phí đăng bài xin gửi về Phòng Tài chính-Kế toán, Trường Đại học Hà Nội hoặc chuyển khoản theo thông tin sau, trước ngày 18/9/2018:

- *Tên tài khoản:* Trường Đại học Hà Nội
- *Số tài khoản:* 2151 0000 219768
- *Mở tại:* Ngân hàng TMCP Đầu tư và phát triển Việt Nam, chi nhánh Cầu Giấy, Hà Nội

(Khi chuyển khoản ghi rõ nội dung chuyển khoản và mang giấy chuyển tiền đến nộp cho Ban tổ chức khi tham dự Hội thảo).

8. Địa chỉ liên hệ và gửi tóm tắt bài viết

Để biết thêm thông tin, xin xem trên Website: <http://www.vibefis.hanu.vn>.

Hoặc vui lòng liên hệ:

* TS Nguyễn Mạnh Cường (Trường Đại học Hà Nội): ĐT: 0915678861, Email: vibefis@hanu.edu.vn;

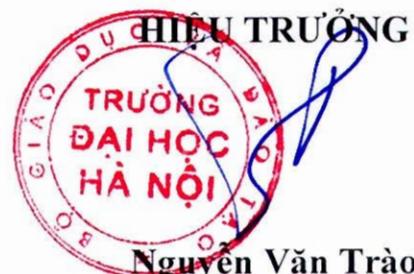
* ThS Phạm Thị Kim Phượng (Viện Khoa học giáo dục Việt Nam); ĐT: 0912646506, Email: kphuong_2004@yahoo.com.

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm tham gia của các cơ quan, tổ chức giáo dục, chuyên gia, cán bộ giảng viên, học viên và cá nhân quan tâm.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các đơn vị trong và ngoài Trường;
- Lưu: VT, QLKH.





PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA HỘI THẢO KHOA HỌC QUỐC TẾ 2018

“Phát triển nguồn nhân lực trình độ cao: Thực trạng và xu thế quốc tế hóa
giáo dục”

Thời gian: Ngày 01 và 02 tháng 11 năm 2018

Địa điểm: Trường Đại học Hà Nội
Km 9, Đường Nguyễn Trãi, Quận Thanh Xuân, TP. Hà Nội

Họ và tên:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Quý đại biểu vui lòng đánh dấu (X) vào các ô tương ứng:

TT	Hoạt động	Có tham dự	Không tham dự
1	Phiên buổi sáng		
2	Ăn trưa		
3	Phiên buổi chiều		

Phiếu đăng ký tham gia (có thể tải từ website <http://vnies.edu.vn> hoặc <http://www.vibefis.hanu.vn>) xin gửi theo địa chỉ email:

* TS Nguyễn Mạnh Cường (Trường Đại học Hà Nội): ĐT: 0915678861, Email: vibefis@hanu.edu.vn;

* ThS Phạm Thị Kim Phượng (Viện Khoa học giáo dục Việt Nam); ĐT: 0912646506, Email: kphuong_2004@yahoo.com.



TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI

THỂ LỆ

VÀ GỬI BÀI CHO HỘI THẢO KHOA HỌC QUỐC TẾ

(kèm theo Thông báo số 2 số 1131/TB-DHHN ngày 21 tháng 5 năm 2018)

1. Nội dung bài viết

1.1. Bài viết gửi tới hội thảo khoa học quốc tế là các bài nghiên cứu khoa học pháp lý có nội dung mới, công bố kết quả nghiên cứu, giới thiệu kinh nghiệm trong nước và quốc tế, trao đổi khoa học, bình luận, phản biện về những vấn đề lý luận và thực tiễn thuộc chủ đề của hội thảo.

1.2. Bài gửi hội thảo chưa được gửi đăng trên các báo, kỷ yếu, tạp chí khác. Tác giả là chủ sở hữu quyền tác giả của bài viết và chịu trách nhiệm về toàn bộ nội dung khoa học, cũng như các thông tin, tư liệu, số liệu, hình ảnh minh họa... trong bài viết.

2. Hình thức trình bày bài viết

2.1. Bài viết ghi rõ tên tác giả (hoặc các tác giả), địa chỉ làm việc (nếu có), chức danh khoa học và hòm thư điện tử của tác giả đứng tên đầu tiên trong bài viết để thuận tiện cho Ban thư ký Hội thảo liên lạc khi trao đổi thông tin.

2.2. Đối với phần Tóm tắt

Phần viết cô đọng, giới hạn trong khoảng 300 từ (gồm cả tiếng Anh và tiếng Việt), trong đó nêu rõ nội dung chính của bài viết.

2.3. Toàn văn bài viết cô đọng, không dài quá 12 trang A4, trong trường hợp đặc biệt, Ban biên tập sẽ xem xét riêng. Bài viết gồm các thông tin sau:

- Tên bài viết;
- Họ tên tác giả;
- Tóm tắt bài viết. Dưới mục tóm tắt có 4-6 “từ khoá”;
- Nội dung bài viết: gồm 4 phần chính (Giới thiệu, Phương pháp, Kết quả và Thảo luận);
- Tài liệu tham khảo.

2.4. Bài viết được soạn trên Microsoft Word, định dạng khổ giấy A4, lề trên và lề dưới 2 cm, lề phải và lề trái 2,5 cm, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 13, dãn dòng 1,5 lines, số trang ở giữa bên dưới.

2.5. Phần tài liệu tham khảo viết bằng tiếng của nước xuất bản tài liệu đó, không quá 10 tài liệu và được trình bày như sau:

- Xếp theo từng ngôn ngữ, tiếng Việt đầu tiên, rồi đến các ngôn ngữ khác (Anh, Nga...).
 - Xếp tài liệu tham khảo theo thứ tự ABC:
 - + Tác giả: xếp thứ tự ABC theo họ;
 - + Tài liệu không có tác giả, coi tên cơ quan ban hành như tác giả và xếp theo chữ đầu của cơ quan đó (VD: Đảng Cộng sản Việt Nam xếp theo chữ Đ).
 - Đánh số thứ tự liên tục cho toàn bộ tài liệu tham khảo mọi thứ tiếng.

- Cách trích dẫn trong bài viết và tài liệu tham khảo theo **Hướng dẫn Hiệp hội tâm lý Mỹ (APA) phiên bản lần thứ 6**, ví dụ:

* Trật tự trình bày tài liệu tham khảo là **sách**: Tên tác giả (năm công bố), *tên sách*, nhà xuất bản, nơi xuất bản.

Mẫu: Nguyễn, V.A. (2002), *Giáo trình Lý luận chung về nhà nước và pháp luật*, Nxb Công an nhân dân, Hà Nội.

* Trật tự trình bày tài liệu tham khảo là **bài viết** trong tạp chí hay sách: Tên tác giả (năm công bố), tên bài viết, tên tạp chí, tập, số, các số trang đầu và cuối của bài viết

Mẫu: Nguyễn, V.A. (2012), Về Chiến lược phát triển Học viện Khoa học xã hội, *Tạp chí Nhân lực Khoa học xã hội*, số 1, tr. 5-17

* Đôi với tài liệu online, ghi tên tác giả, năm, tên bài, website và đường link, ngày cập nhật.

Mẫu: Becker, E. (2001, August 27). Prairie farmers reap conservation's rewards. *The New York Times*. Retrieved from <http://www.nytimes.com> 24 April 2016

3. Ban biên tập có quyền quyết định bài nào được đăng và không được đăng. Các bài không được đăng sẽ được thông báo tới tác giả.

* **Lưu ý:** Tác giả gửi bài cần phải kiểm tra để đảm bảo bài báo của mình tuân thủ các quy định trên. Bài báo có thể bị trả lại cho tác giả nếu không theo những hướng dẫn này.